

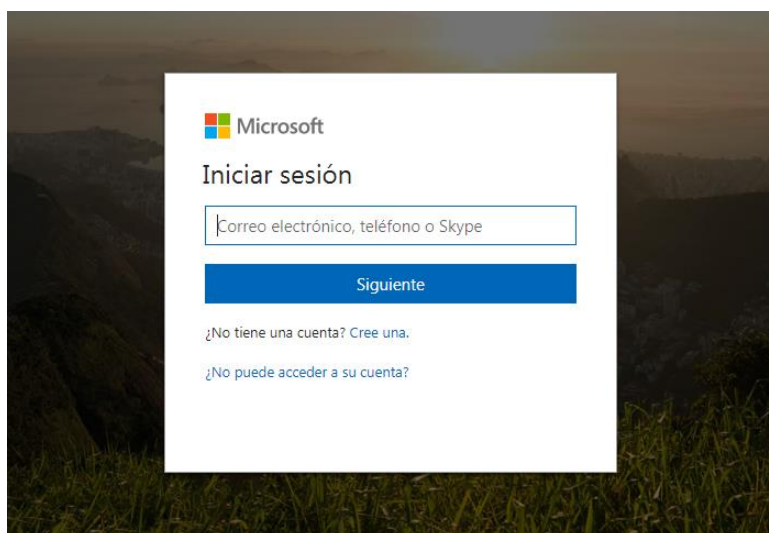
MANUAL DE INGRESO A LA PLATAFORMA DE CORREO ELECTRÓNICO "DREC"

1. Ingrese a la página web de la DREC a través del siguiente enlace: <http://www.drec.gob.pe/>

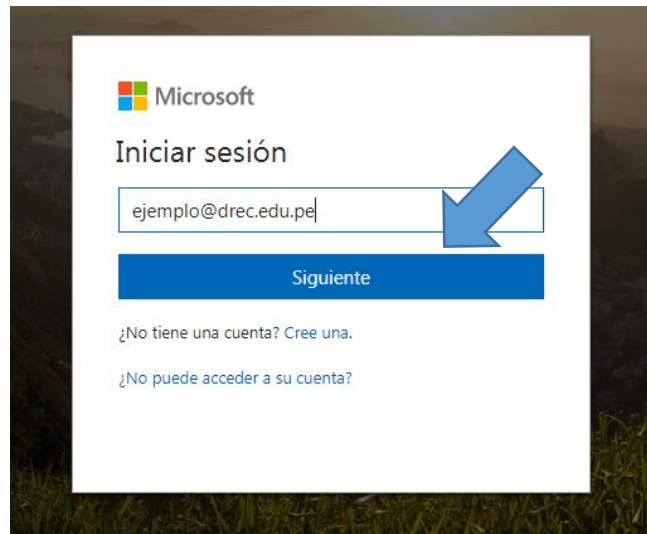
Dar clic en el ícono sobre el correo



2. A continuación, mostrará el portal de Correo Electrónico DREC.



3. Ingresamos los datos de nuestra cuenta y clic en “Siguiete”



4. Nos mostrara una pantalla para ingresar nuestra contraseña registrada (la que se encuentra en el oficio múltiple dirigido a cada institución) y clic en “Iniciar sesión”



5. Al ingresar por primera vez debemos de cambiar la contraseña registrada por la que nosotros deseemos.

- Contraseña Anterior: Ingresamos la contraseña brindada.
- Nueva Contraseña: Ingresamos una nueva contraseña que contenga al menos 8 caracteres entre letras mayúsculas, minúsculas y números.
- Confirmar Contraseña: Repetimos la contraseña ingresada en “Nueva Contraseña”.

Clic en “Iniciar sesión”

DRECE Dirección Regional de Educación del Callao

ejemplo@drec.edu.pe

Actualizar contraseña

Necesita actualizar la contraseña porque se trata de la primera vez que inicia sesión o porque la contraseña expiró.

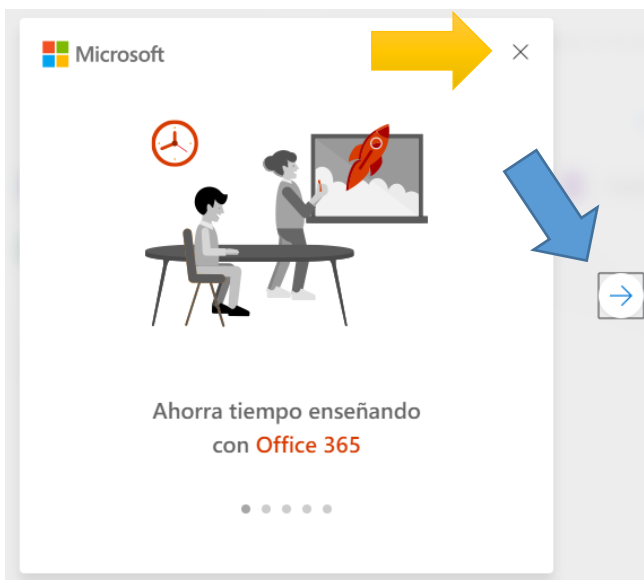
.....


.....

.....

Iniciar sesión

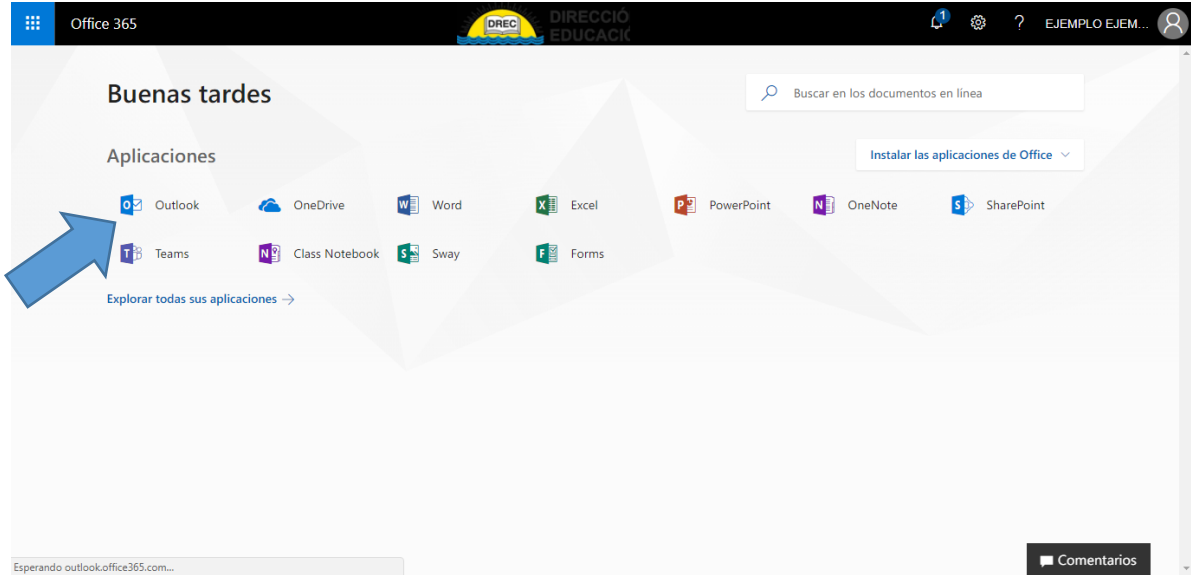
Bienvenidos a la DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO




6. Al iniciar sesión nos mostrara un cuadro de ayuda, podemos dar clic en la **flecha que apunta a la derecha** hasta llegar a este icono 

O en la **"X"** de cerrar.

7. A continuación, se nos mostrara el portal de correo electrónico DREC



8. Damos clic en  Outlook

9. Nos mostrara la siguiente pantalla.
En el desplegable Idioma seleccionaremos

Idioma:

En el desplegable Zona horaria seleccionaremos

Zona horaria:

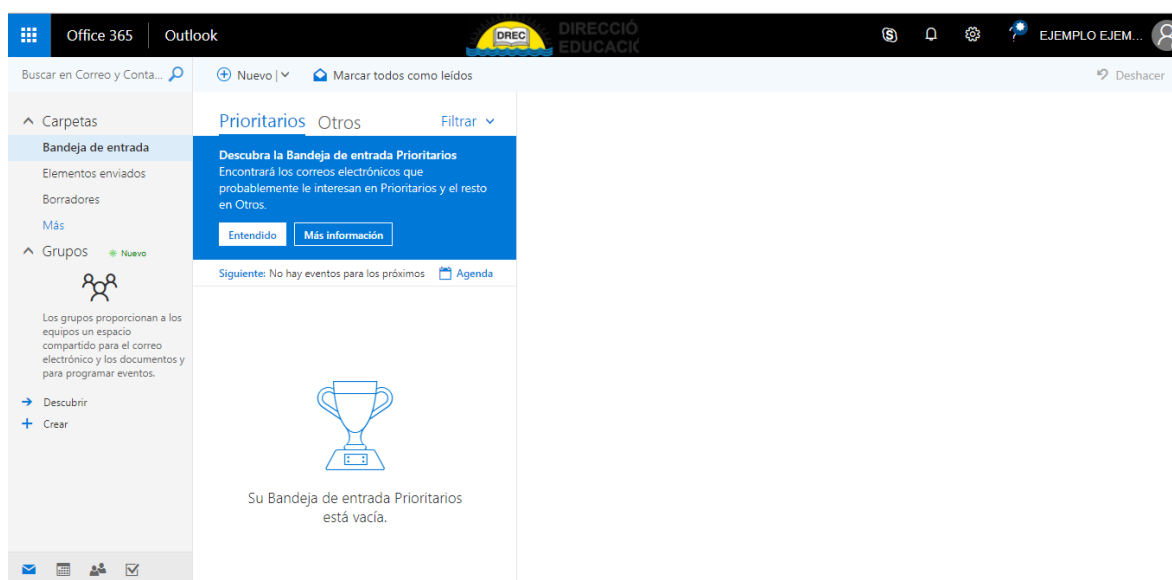
Clic en Guardar



10. Nos cargara...



11. Finalmente nos mostrara la bandeja de entrada de nuestro correo electrónico DREC.



NOTA: Si tiene problemas o dudas respecto a este manual comuníquese con nosotros por medio del correo soportecorreo@drec.edu.pe